党校部门整体支出绩效评价（自评）报告

一、部门概况

（一）机构职能及组成；

区委党校单位的主要职能是：根据区委对干部队伍建设的要求，分期分批对科级干部、后备干部、青年干部和入党积极分子进行培训，并协同组织人事部门对学员在校培训期间进行考核、考察。认真研究马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想及新时期党建理论，围绕党的中心任务和战略部署，就我区重大问题开展理论调研，为教学和党政领导决策服务。负责做好本区干部学历（党校）更改工作。 负责做好本单位的人事、工资、福利和计划生育工作，抓好机关党务工作、效能建设和精神文明建设。负责指导基层党校开展工作，为基层党校提供师资和有关的学习辅导资料，并进行具体的业务指导。完成区委交给的其他任务。

党校有办公室和组织股2个股级机构。

（二）人员结构；

核定参公编制6名（含正职领导职数1名、副职领导职数2名），实际在编参公人员5名。

（三）部门收支描述；

2019年,区委党校部门收入预算为149.60万元，相应安排支出预算149.60万元。

（四）部门目标实现情况；

2019年党校部门目标实现情况良好，社会满意度高。

二、绩效评价工作开展情况

本单位在收到《关于做好2020年度洛江区预算绩效管理工作的通知》后，经领导班子会集体研究，成立了以常务副校长任组长，分管副校长任副组长，单位财务人员为成员的绩效评价工作组，召集相关工作人员认真学习《关于做好2020年度洛江区预算绩效管理工作的通知》精神，在准确把握指标要求和评分标准的基础上，分步评分，即先由小组成员各自打分，然后再取其平均分，最后形成自评得分。

三、部门整体支出绩效评价分析

(一)预决算编制情况。

严格按照部门预算编制通知和有关要求，按时完成2019年编报工作，部门整体绩效目标编制完整、合理,

(二)执行管理情况

全年执行进度严格按照区财政规定的进度执行，无结余结转情况。

(三)支出绩效情况。

(1)行政运转保障。

支出主要保障了单位日常办公运转和履行职能职责经费，每月足额缴清职工养老保险费、职业年金、医疗保险和其他应缴的各类社会保障费用，按季度缴清职工住房公积金。

(2)行政成本。

我单位无因公出国(境)费用、会议费、车辆购置及运行费用。

(四)综合管理情况。

单位建立健全财务管理规章制度，严格按照事业单位会计制度进行会计核算和账务管理情况，单位采购严格执行政府采购程序。为全体职工办理了公务卡，能用公务卡支付的尽量用公务卡支付，资产管理按要求及时、准确、全面开展资产清查工作，并将国有资产纳入资产信息系统管理，上报国有资产报表数据真实、准确、全面，内控制度健全完整并执行良好，除涉密信息外，单位在财政部门批复后二十日内向社会公开了本单位的预决算(含所有财政资金安排的“三公”经费、机关运行经费的安排、使用情况等)信息。

(五)绩效管理工作开展情况。

单位认真开展绩效自评工作，并根据评价结果的比较，查找问题，发现不足，及时整改。

四、存在的问题

1.行政运行经费所占比例太少，对争取项目资金处于被动。

2.制度执行力有待加强。

五、整改措施或建议

1.将财务制度落实到位，规范财经纪律，严格控制非生产性开支。

2.力争来年多争取行政运行经费，多争取项目，扩大影响力。

3.加强对财务监管力度，多组织财务业务培训学习。

中共泉州市洛江区委党校

2020年6月2日